



OFFRE D'EMPLOI

L'association du centre socioculturel d'Achicourt **recrute un(e) référent(e) famille en CDI à temps complet** à pourvoir à partir d'octobre 2024.

Contexte :

Depuis plusieurs années, un projet d'animation collective familles (ACF) est intégré au projet d'animation globale de l'association.

Implanté au cœur du quartier des 4As, le centre socioculturel d'Achicourt intervient dans les domaines de l'éducation, de l'insertion sociale et professionnelle, des loisirs et des actions socio-culturelles, en direction de publics variés : enfance, jeunesse, adultes, seniors, familles. Acteur incontournable du développement social, le centre socioculturel est gestionnaire de plusieurs établissements, dont le centre social (rue de Roubaix), l'Agora des jeunes et l'Animathèque.

MISSIONS ET ACTIVITÉS PRINCIPALES DU POSTE

1/ Conduit le projet Familles en adéquation avec le projet social :

- Coordonne l'élaboration et la rédaction de l'Animation Collective Familles en cohérence avec le projet social
- Est le garant de la conception, du pilotage et de la mise en œuvre du projet familles sous la responsabilité du directeur
- Analyse le territoire et les problématiques familiales et assure une fonction de veille sociale et d'expertise
- Contribue au diagnostic partagé du territoire dans le cadre de l'élaboration du projet social et du projet famille
- S'empare des problématiques familiales du diagnostic et concourt à la définition des objectifs de l'Animation Collective Familles
- Propose le plan d'action pour atteindre les objectifs fixés
- Organise les modalités d'évaluation du projet familles au regard des objectifs fixés
- Anime le projet de l'Animation Collective Familles avec l'ensemble de l'équipe du centre, les bénévoles et s'assure de la dimension transversale du projet familles
- Contribue au rapport d'activité et compte rendu de l'Animation Collective Familles
- Prévoit et évalue les moyens financiers, humains, logistiques nécessaires à la mise en œuvre du projet familles en articulation avec les autres secteurs d'intervention du centre social
- Anime une démarche participative avec les familles
- Participe à la mission d'accueil du centre social

2/ Facilite l'articulation, met en synergie et en cohérence les actions du centre socioculturel avec celles conduites par les partenaires du territoire :

- Mobilise les ressources du territoire, suscite et recherche les partenariats locaux
- Apporte une expertise dans le cadre d'actions ou services portés par les partenaires
- Développe, anime et coordonne les partenariats
- Veille à l'articulation du projet familles avec les différents dispositifs institutionnels et politiques publiques
- Représente le centre dans les instances partenariales du territoire en fonction de ses délégations
- Suscite et organise la participation et la représentativité des familles dans les instances partenariales

Compétences attendues :

- Maîtrise de la méthodologie de projet, démarche de suivi et d'évaluation d'un projet
- Capacité à concevoir un diagnostic, à définir les objectifs, les modalités opératoires
- Connaître les problématiques liées à la famille, à la parentalité
- Bonne maîtrise de l'expression orale et écrite
- Sens de l'organisation, de la coordination, méthode, rigueur, sens des responsabilités, respect des procédures et des normes, réactivité
- Connaître les modes de financement, les obligations légales et administratives liées à ses domaines d'intervention
- Maîtrise des techniques d'animation de groupe d'adultes et d'enfants
- Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse
- Disponibilité, autonomie et forte capacité d'adaptation
- Force de proposition

Conditions requises :

- **Titulaire d'un diplôme de travail social de niveau 5 (anciennement niveau III) obligatoire**
- **Diplôme vivement conseillé : Conseiller/Conseillère en Économie Sociale et Familiale avec expérience (DE CESF), DEJEPS ou équivalent.**
- Expérience souhaitée en milieu associatif à un poste similaire
- Convention collective Elisfa (syndicat employeur du lien social et familial)
- Temps de travail hebdomadaire de 35 heures avec horaires possibles en soirée et week-end liés aux disponibilités des familles
- Prise de poste le plus rapidement possible

Modalités :

Adresser une lettre de motivation + CV avant **le 20 septembre 2024** à Madame Germaine VASSEUR, Présidente du centre socioculturel, rue de Roubaix, 62217 Achicourt ou par mail : centre.socioculturel@orange.fr